



# *Città Metropolitana di Messina*

*Ai sensi della L.R. n. 15/2015*

Proposta di determinazione n. 1776 del 16/04/2024

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1586 del 16/04/2024

Direzione: V – Patrimonio e Protezione Civile

Servizio Beni Immobili

Ufficio Locazioni Attive e Passive

**Oggetto:** ACCERTAMENTO SOMME DI € 1.210,00 – VERSAMENTO EFFETTUATO DA “R.V.” RELATIVAMENTE AL “CONC. FONDO RUSTICO AGR. S.P. 35 PONTE SCHIAVO – ANNO 2022” – SOSPESO DI CASSA N.957 DEL 08/03/2024.

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO TITOLARE E.Q.**

**VISTA** la comunicazione da parte della II Direzione – Servizi Finanziari e Tributarî relativa al **SOSPESO DI CASSA N.957 DEL 08/03/2024** per un importo di € 1.210,00, eseguito da “R.V.” (COD. 1005832 );

**RISCONTRATA** l’esigenza di regolarizzare il sospeso di cassa con il tesoriere, al fine di assicurare concordanza tra i dati contabili di quest’ultimo e quelli degli Uffici Finanziari di questa Città Metropolitana di Messina;

**RITENUTO** di dover **ACCERTARE** alla **risorsa di entrata 40** l’importo di € 1.210,00, versato da “R. V.” (COD. 1005832) con riferimento al “CONC. FONDO RUSTICO AGR. S.P. 35 PONTE SCHIAVO – ANNO 2022”, e contestualmente **EMETTERE l’ordinativo di introito**;

### **RICHIAMATI**

- Il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009;

- L’art 179 del D.Lgs. 267/2000 “Accertamento della spesa”;

**VISTO** il vigente Ordinamento degli EE.LL.;

**VISTE** le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l’ O.R.E.L.;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

**VISTO** lo Statuto dell’Ente;

**VISTO** il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il Regolamento sui controlli interni;

**VERIFICATA** l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

**VISTO** il **Decreto Sindacale n. 13 del 31/01/2024** con il quale il Sindaco Metropolitano ha affidato l'incarico di Dirigente ad Interim della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile al **Dott. Biagio Privitera**;

**PROPONE**

Per le motivazioni espresse in narrativa:

**ACCERTARE ed EMETTERE ORDINATIVO di INTROITO** per l'importo di **€ 1.210,00**, in riferimento al **SOSPESO DI CASSA N.957 DEL 08/03/2024**, a carico di **"R.V." (COD. 1005832)**, con imputazione al **codice 3.01.03.02.001 risorsa 40 - Bilancio esercizio 2024** per **"CONC. FONDO RUSTICO AGR. S.P. 35 PONTE SCHIAVO – ANNO 2022"**;

**DARE ATTO** di aver preso visione del "Codice di Comportamento" e che non sussiste conflitto d'interesse di cui alla Legge n° 190 del 6/12/2012;

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. ;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza a:

- Il Direzione Servizi Finanziari;
- Il Direzione Servizi Finanziari – Ufficio Tributi ed altre entrate;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

**RENDERE NOTO** ai sensi della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Funzionario E.Q. Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e-mail: m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it, che il responsabile dell'istruttoria è il dott. Pietro Ruggeri, recapito 0907761268, e-mail: p.ruggeri@cittametropolitana.me.it, protocollo@pec.prov.me.it;

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il T.A.R. o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

*L'Istruttore Amministrativo*

*Dott. Pietro Ruggeri  
f.to digitalmente*

*Il Responsabile del Procedimento*

*Il Funzionario E.Q.  
Servizio Beni Immobili  
Arch. Domenica Giacobbe  
f.to digitalmente*

## IL DIRIGENTE

**VISTA** la superiore proposta;

**CONSIDERATA** che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti

## DETERMINA

**ACCERTARE ed EMETTERE ORDINATIVO di INTROITO** per l'importo di **€ 1.210,00**, in riferimento al **SOSPESO DI CASSA N.957 DEL 08/03/2024**, a carico di **"R.V." (COD. 1005832)**, con imputazione al **codice 3.01.03.02.001 risorsa 40 - Bilancio esercizio 2024** per **"CONC. FONDO RUSTICO AGR. S.P. 35 PONTE SCHIAVO – ANNO 2022"**;

**DARE ATTO** di aver preso visione del **"Codice di Comportamento"** e che non sussiste conflitto d'interesse di cui alla Legge n° 190 del 6/12/2012;

**DARE ATTO** che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. ;

**DARE ATTO** che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n.196/2003, in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n. 33/2013;

**TRASMETTERE** il presente provvedimento, per i successivi adempimenti di competenza a:

- Il Direzione Servizi Finanziari;
- Il Direzione Servizi Finanziari – Ufficio Tributi ed altre entrate;

**INSERIRE** il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line;

**RENDERE NOTO** ai sensi della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Funzionario E.Q. Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e-mail: [m.giacobbe@cittametropolitana.me.it](mailto:m.giacobbe@cittametropolitana.me.it), [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it), che il responsabile dell'istruttoria è il dott. Pietro Ruggeri, recapito 0907761268, e-mail: [p.ruggeri@cittametropolitana.me.it](mailto:p.ruggeri@cittametropolitana.me.it), [protocollo@pec.prov.me.it](mailto:protocollo@pec.prov.me.it);

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio dal lunedì a venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il T.A.R. o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

*IL DIRIGENTE*

*V Direzione Patrimonio e Protezione Civile*

*Dott. Biagio PRIVITERA*

*f.to digitalmente*